

## 健康保険 被保険者 家族 出産育児一時金 支給申請書

被保険者(申請者)記入用

被保険者(申請者)情報	記号	番号	生年月日	年	月	日
	被保険者証の (右づめ)		<input type="checkbox"/> 昭和			
			<input type="checkbox"/> 平成			
			<input type="checkbox"/> 令和			
氏名	(フリガナ)					
住所	(〒	—	)	都	道	
				府	県	
電話番号 (日中の連絡先)	TEL	(	)			
<input type="checkbox"/> 本申請書の提出を事業主へ委任します。(委任する場合は <input checked="" type="checkbox"/> )						

振込先指定口座	<input type="checkbox"/> マイナポータル等で事前登録した公金受取口座を利用します。(利用する場合は <input checked="" type="checkbox"/> 利用しない場合は下記の欄を記入。) 注) 口座情報の反映には登録から数日を要します。また、受取代理人を指定する場合は、公金受取口座を利用できません。					
	金融機関 名称	銀行 金庫 信組 農協 漁協 その他 ( )			本店 支店 出張所 本所 支所	
	預金種別	<input type="checkbox"/> 1. 普通 3. 別段 2. 当座 4. 通知	口座番号		左づめでご記入ください。	
	口座名義	▼カタカナ(姓と名の間は1マス空けてご記入ください。濁点(゜)、半濁点(゜)は1字としてご記入ください。)			口座名義 の区分	
				<input type="checkbox"/> 1. 申請者 2. 代理人		

受取代理人の欄	被保険者 (申請者)	本申請に基づく給付金に関する受領を下記の代理人に委任します。		令和	年	月	日
		氏名	住所 「被保険者(申請者)情報」の住所と同じ				
	代理人 (口座名義人)	住所	(〒	—	)	TEL	(
		(フリガナ)					
	氏名						委任者と 代理人との 関係

「申請者・医師・市区町村長記入用」は2ページに続きます。&gt;&gt;&gt;

- ・被保険者証の記号番号を記入した場合は不要です
- ・マイナンバーを記載した場合は、個人番号確認、本人確認をするための添付書類が必要です

被保険者のマイナンバー記載欄

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

社会保険労務士の  
提出代行者名記載欄

(R2.12)

受付日付印

# 健康保険 被保険者 家族 出産育児一時金 支給申請書

1 2  
申請者・医師・市区町村長記入用

被保険者氏名

**申請内容**

1 出産した者  1. 被保険者 2. 家族（被扶養者）

1 - ① 家族の場合はその方の 氏名 生年月日  昭和  平成  令和 年 月 日

2 出産した年月日 令和 年 月 日

3 生産または死産の別  1. 生産 2. 死産 3. 生産・死産混在

3 - ① 「生産」の場合出生人数 人 3 - ② 「死産」の場合死産児数 人 3 - ② - (1) 「死産」の場合妊娠経過期間 満 週

4 出産した医療機関等 名称 所在地

5 出産した方 ●被保険者 → 退職後6ヶ月以内の出産ですか。  1. はい 2. いいえ  
●家 族 → 当組合に加入後6か月以内の出産ですか。

5 - ① 「はい」の場合、『保険者名』と『記号・番号』をご記入ください。  
●被保険者 → 現在加入している保険者について 保険者名  
●家 族 → 当組合加入前に加入していた保険者について 記号・番号

5 - ① - (1) 同一の出産について、5 - ①の保険者より出産育児一時金を  1. 受けた／受ける予定 2. 受けない

**証明欄（いずれかにご記入ください）**

**医師・助産師による証明の場合**

出産者氏名 出産年月日 令和 年 月 日

出生児の数  単胎  多胎 → (  児 ) 生産または死産の別  生産  死産 → (妊娠  週)

上記のとおり相違ないことを証明する。 医療施設の所在地  
令和 年 月 日 医療施設の名称  
医師・助産師の氏名

**市区町村長による証明の場合（生産のみ）**

本籍 筆頭者氏名

母の氏名 出生児氏名 出生年月日 令和 年 月 日

上記のとおり相違ないことを証明する。 市区町村長名

印